

## 2019학년도 9월 입학 재외국민과 외국인 모집요강

미래를 위한  
**신의 한수**

신한대학교에 투자하십시오. 당신의 미래가 바뀝니다.

- **역세권** 지하철 도봉산역 3분, 망월사역 1분
- **숲세권** 미세먼지 걱정 없는 청정 그린캠퍼스
- **영어세권** 미국 2시간 캠프 영어 인턴십 운영

※ 본 요강은 내용 중 일부가 변경될 수 있으므로 지원 전 본교 입학 홈페이지에 공지된 최종 모집요강을 반드시 확인하시기 바랍니다.

## 목차

## Contents

1. 지원 전 확인사항	1
2. 모집인원	2
3. 전형일정	3
4. 전형방법	3
5. 지원자격	4
6. 제출서류	11
7. 원서접수 안내	12
8. 합격자 발표 및 등록 안내	12
9. 전형료 및 전형료 반환	13
10. 등록금 환불	13
11. 관련 부서 안내	14
12. 지원자 유의사항	14
13. 장학 제도 안내	15
14. 서식 자료	15

# 1. 지원 전 확인사항

<p><b>외국학교 인정기준</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 외국에 소재한 해당 국가의 관계법령 등에 의하여 학력이 인정되는 학교</li> <li>* 부모의 근무국에 소재한 학교만 인정합니다.</li> <li>* 국내 소재 외국인 학교는 인정하지 않습니다. 단, 부모가 모두 외국인인 외국인 학생은 국내·외 소재 고등학교의 재학 기간을 인정합니다.</li> <li>* 유학원, 유치원 및 어학연수 목적으로 교육기관에서 수학한 연한은 인정하지 않습니다.</li> <li>* 지역, 종교, 전쟁, 이데올로기 등으로 증빙자료 제출이 불가피한 경우 보호자 근무국 재외공관장이 발행한 제3국 수학 인정서를 제출한 경우 제3국 수학을 인정할 수 있습니다.</li> </ul>
<p><b>재학기간 인정기준</b></p>	<p><b>[ 전 교육과정 이수 재외국민 및 외국인 ]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 우리나라 초·중등 교육에 상응하는 교육과정(12년)을 전부 외국에서 이수하여야 함. 단, 2개국 이상에서 12년 이상의 초·중등 과정을 이수한 자가 제3국의 학교에 전·편입학하는 과정에서 해당국간의 학제차이로 불가피하게 총 재학기간이 1개 학기(6개월) 이내에서 부족하게 된 경우는 예외적으로 인정함.</li> <li>* 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 자는 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정함(근거: 초·중등교육법시행령 제98조제1항제9호). 단, 해당국 및 외국(한국 포함)에서 초·중등 교육과정을 혼합 이수한 경우는 제외함.</li> </ul> <p><b>[ 부모 모두 외국인인 외국인 ]</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* 외국 소재 학교 또는 국내 소재 학교(외국인학교)를 불문하고 초·중등 교육과정 12년 이상의 전 교육과정을 이수하면 자격요건 부여(복수국적자 제외)</li> <li>* 12년 미만 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중등학교 전 교육과정을 이수한 외국인은 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정함(근거: 초·중등교육법시행령 제98조제1항 제9호).</li> <li>* 11학년제, 12학년제의 초중등 과정의 마지막 3년을 해당국에서 이수한 경우 고등학교 과정을 이수한 것으로 인정(단, 2개국 이상에서 11년 이상의 초중등 과정을 이수해야 인정)</li> </ul>
<p><b>기타 유의사항</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* 학년/학기 인정범위 : 외국소재 해당학년제 기준으로 학년의 학기 성적을 취득한 경우만을 인정</li> <li>* 외국의 학교에서 국내로 전입할 경우, 전입 전의 외국학교 고교과정은 국내의 고등학교로 전학(편입학)한 경우에만 고등학교 과정으로 인정합니다(신입학은 인정하지 않음).</li> </ul>

## 2. 모집인원

구분	단과대학	모집단위	입학정원	모집인원		캠퍼스
				입학정원 제한 없는 재외국민 및 외국인	입학정원 2%이내 재외국민 및 외국인	
인문사회	사회과학대학	★ 공공행정학과	91	비제한	주간29명 이내 [학교별 정원의 10% 이내]	의정부    동두천
		유아교육과	65	모집인원 없음	모집인원 없음	
		사회복지학과	71	비제한	주간29명 이내 [학교별 정원의 10% 이내]	
		미디어언론학과	31			
	글로벌비즈니스대학	글로벌통상경영학과	90			
		글로벌관광경영학과	105			
		국제어학과*	64			
자연과학	바이오생태보건대학	식품조리과학부	식품영양전공			65
			호텔조리전공			
		바이오식품산업전공	20			
		임상병리학과	90			
		방사선학과	60			
		치기공학과	60			
		치위생학과	45			
		뷰티헬스사이언스학부	뷰티헬스전공	35		
	안경광학전공		25			
	간호대학	간호학과*	90	동두천		
공학	과학기술융합대학	에너지환경공학과*	33		모집인원 없음	모집인원 없음
		IT융합공학부*	전자공학전공			
	컴퓨터공학전공					
	섬유소재공학과*	36				
	★ 기계자동차융합공학과	71				
사이버드론봇군사학과	20					
예체능	디자인예술대학	디자인학부	산업디자인전공	101	비제한	주간29명 이내 [학교별 정원의 10% 이내]
			패션디자인전공			
			공간디자인전공			
		공연예술학부	공연예술전공 (연기, 연출, 기획)	60	모집인원 없음	모집인원 없음
			공연예술전공 (K-POP)		비제한	주간29명 이내 [학교별 정원의 10% 이내]
			태권도 융합전공		28	
모델콘텐츠전공	10					
합계			1,453	비제한	29명 이내	

※ \* "학과는 동두천 캠퍼스, 그 외 학과는 의정부 캠퍼스"

※ ★ 트랙제 교육과정 실시학과 : 공공행정학과(공법행정트랙, 토지행정트랙), 기계자동차융합공학과(튜닝융합트랙, 시스템융합트랙)

※ 전 교육과정 해외이수 재외국민 및 외국인, 부모 모두 외국인인 외국인은 모집인원에 제한 없이 수학 능력을 고려하여 선발함

\*유아교육과, 사이버드론봇군사학과, 공연예술전공(연기, 연출, 기획) 지원불가

### 3. 전형일정

모집	구분	일시	비고
1차	원서 접수	2019. 05. 01(수) 09:00 ~ 2019. 05. 10(금) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 접수(지원 전 입학홈페이지 확인)</li> <li>제출서류는 본교 입학홈페이지(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)에서 본교 양식을 다운받아 작성 후 등기 또는 방문 제출</li> </ul>
	첨부서류제출	2019. 05. 01(수) 09:00 ~ 2019. 05. 17(금) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>제출방법 : 등기(2019.05.17.(금) 소인유효) 또는 방문 제출(공휴일 제외) * 방문 제출시 18시까지 제출</li> <li>제 출 처 : (우 11644) 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교 입학총괄팀 에벤에셀관 1층 입시담당자 앞</li> </ul>
	합격자 발표	2019. 05. 28(화) 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>발표 : 본교 입학홈페이지(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)에서 조회 (개별통보 없음)</li> </ul>
	최종 등록기간	2019. 05. 29(수) 09:00 ~ 05.31(금) 은행마감시간 16:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록장소 : 국민은행 전국지점</li> <li>등록방법 : 본교 입학 홈페이지 공지</li> </ul>
2차	원서 접수	2019. 06. 17(월) 09:00 ~ 2019. 06. 19(수) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 접수(지원 전 입학홈페이지 확인)</li> <li>제출서류는 본교 입학홈페이지(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)에서 본교 양식을 다운받아 작성 후 등기 또는 방문 제출</li> </ul>
	첨부서류제출	2019. 06. 17(월) 09:00~ 2019. 06. 26(수) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>제출방법 : 등기(2019.06.26.(수) 소인유효) 또는 방문 제출(공휴일 제외) * 방문 제출시 18시까지 제출</li> <li>제 출 처 : (우 11644) 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교 입학총괄팀 에벤에셀관 1층 입시담당자 앞</li> </ul>
	합격자 발표	2019. 07. 05(금) 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>발표 : 본교 입학홈페이지(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)에서 조회 (개별통보 없음)</li> </ul>
	최종 등록기간	2019. 07. 08(월)09:00 ~ 07. 10(수) 은행마감시간 16:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록장소 : 국민은행 전국지점</li> <li>등록방법 : 본교 입학 홈페이지 공지</li> </ul>
1차	한국어 자체 시험	2019.04.01.~04.16 (3회 예정)	<ul style="list-style-type: none"> <li>문의 신한대학교 국제교류처 전화 : 031-870-3755</li> </ul>
2차		2019.05.13.~05.31 (3회 예정)	

### 4. 전형방법

계열	전형방법	비고
전 학과	서류 100%	<ul style="list-style-type: none"> <li>지원대상자가 제출한 서류 심사</li> <li>입학정원 2% 이내 재외국민과 외국인 : 모집 단위별 입학정원의 10%를 초과하지 않는 범위 내에서 선발</li> <li>모집인원과 상관없이 학업성취 능력이 현저히 부족하다고 판단되는 경우 불합격 처리</li> <li>서류 미제출자는 불합격 처리</li> <li>제출서류는 2019. 04. 01(월) 이후 발급 받아 제출</li> </ul>

## 5. 지원자격

### 영주교포의 자녀

#### 1. 지원 자격

부모 및 학생 모두가 외국에서 2년 이상 영주하는 교포(영주권 발급받은 자)의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중·고교과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자

※ 유학, 교육, 연수, 안식년, 출장 등의 목적으로 외국에 거주하는 기간은 근무기간에 포함되지 않습니다.

※ 학생의 지원 자격이 되는 “외국학교 재학기간”은 보호자의 근무 또는 영주기간과 중첩된 기간만을 의미합니다.

#### 2. 최소 해외 재학·거주·체류기간

구분	심사대상	영주기간 (재학)	거주기간	체류기간
영주교포의 자녀	보호자	-	2년 이상	2년 이상
	배우자	-		
	학생	2년 이상		

#### 3. 제출서류

제출서류	내용
입학지원서	본교 소정 양식
지원자 서약서	
지원자 종합기록표	
학력조회 동의서	
자기소개서	
고등학교 졸업(예정) 증명서	· 해당 재학기간내의 초·중·고교과정 전부 제출 (학년 및 재학기간 기재) · 모든 서류는 아포스티유 또는 대사관/영사관의 확인된 원본과 사본을 제출하여야 합니다. (원본은 대조 확인 후 반환함)
초·중·고등학교 성적 증명서	
출입국사실증명서	본인 및 부모(국내 출입국관리사무소)
주민등록말소등본(호(제)적 등본)	
영주권 사본	본인 및 부모

※ 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달로 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 해외근무자의 자녀

### 【 공무원, 상사직원, 외국정부·국제기구 근무자 】

#### 1. 지원 자격

외국에서 2년 이상 근무 중이거나 근무하고 귀국하는 해외 근무자의 자녀로서 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자

- ※ 유학, 교육, 연수, 안식년, 출장 등의 목적으로 외국에 거주하는 기간은 근무기간에 포함되지 않습니다.
- ※ 학생의 지원 자격이 되는 “외국학교 재학기간”은 보호자의 근무 또는 영주기간과 중첩된 기간만을 의미합니다.

#### 2. 최소 해외 재학·거주·체류기간

구분	심사대상	근무기간 (재학)	거주기간	체류기간
해외근무자의 자녀 (공무원, 상사직원, 외국정부·국제기구)	보호자	2년 이상	2년 이상	2년 이상
	배우자	-		
	학생	2년 이상		

#### 3. 제출서류

제출서류	내용
입학지원서	본교 소정 양식
지원자 서약서	
지원자 종합기록표	
학력조회 동의서	
자기소개서	
고등학교 졸업(예정) 증명서	· 해당 재학기간내의 초,중,고교과정 전부 제출 (학년 및 재학기간 기재) · 모든 서류는 아포스티유 또는 대사관/영사관의 확인된 원본과 사본을 제출하여야 합니다. (원본은 대조 확인 후 반환함)
초, 중, 고등학교 성적 증명서	
출입국사실증명서	본인 및 부모 (국내 출입국관리사무소)
가족관계증명서(보호자) 또는 호(제)적 등본	본인 기준으로 발급
재직(경력)증명서	보호자 (해외근무 재직·경력 기간 명시)
해외지사 설치인증서 또는 해외직접투자 승인(허가)서 사본	보호자 (상사직원 해당자)
제3국 수학인정서	해당자

※ 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달로 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 유치과학자 및 교수요원의 자녀

### 1. 지원자격

정부의 초청 또는 추천에 의하여 귀국한 과학기술자 및 교수요원의 자녀로서 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중·고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자

- ※ 유학, 교육, 연수, 안식년, 출장 등의 목적으로 외국에 거주하는 기간은 근무기간에 포함되지 않습니다.
- ※ 학생의 지원 자격이 되는 “외국학교 재학기간”은 보호자의 근무 또는 영주기간과 중첩된 기간만을 의미합니다.

### 2. 최소 해외 재학·거주·체류기간

구분	심사대상	근무기간 (재학)	거주기간	체류기간
유치과학자 및 교수요원의 자녀	보호자	2년 이상	2년 이상	2년 이상
	배우자	-		
	학생	2년 이상		

### 3. 제출서류

제출서류	내용
입학지원서	본교 소정 양식
지원자 서약서	
지원자 종합기록표	
학력조회 동의서	
자기소개서	
고등학교 졸업(예정) 증명서	· 해당 재학기간내의 초,중,고교과정 전부 제출 (학년 및 재학기간 기재) · 모든 서류는 아포스티유 또는 대사관/영사관의 확인된 원본과 사본을 제출하여야 합니다. (원본은 대조 확인 후 반환함)
초, 중, 고등학교 성적 증명서	
출입국사실증명서	본인 및 부모 (국내 출입국관리사무소)
가족관계증명서(보호자) 또는 호(제)적 등본	본인 기준으로 발급
재직(경력)증명서	보호자 (해외근무 재직·경력 기간 명시)
정부초청서 또는 정부추천서	유치과학자, 교수요원 자녀 해당자
제3국 수학인정서	해당자

※ 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달로 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.



## 기타 재외국민의 자녀

[ 자영업, 현지법인, 해외 파견 교직원의 자녀 등 ]

### 1. 지원 자격

기타 적법한 사유(절차)로 외국에 거주(근무)하는 자의 자녀로서, 외국의 학교에서 고등학교 과정 또는 고등학교 과정을 포함한 중고교 과정을 연속으로 2년(4학기) 이상 재학하고 귀국한 자

\* 부모의 해외거주 사유(예): 자영업, 현지회사 근무, 해외 선교활동, 해외 파견 교직원 등

※ 유학, 교육, 연수, 안식년, 출장 등의 목적으로 외국에 거주하는 기간은 근무기간에 포함되지 않습니다.

※ 학생의 지원 자격이 되는 "외국학교 재학기간"은 보호자의 근무 또는 영주기간과 중첩된 기간만을 의미합니다.

### 2. 최소 해외 재학·거주·체류기간

구분	심사대상	근무기간 (재학)	거주기간	체류기간
기타 재외국민 자녀	보호자	2년 이상	2년 이상	2년 이상
	배우자	-		
	학생	2년 이상		

### 3. 제출서류

제출서류	내용
입학지원서	본교 소정 양식
지원자 서약서	
지원자 종합기록표	
학력조회 동의서	
자기소개서	
고등학교 졸업(예정) 증명서	· 해당 재학기간내의 초,중,고교과정 전부 제출 (학년 및 재학기간 기재) · 모든 서류는 아포스티유 또는 대사관/영사관의 확인된 원본과 사본을 제출하여야 합니다.(원본은 대조 확인 후 반환함)
초, 중, 고등학교 성적 증명서	
출입국사실증명서	본인 및 부모 (국내 출입국관리사무소)
재직(경력)증명서	보호자(해외근무 재직·경력 기간 명시)
가족관계증명서(보호자) 또는 호(제)적 등본	본인 기준으로 발급
외국정부발급 사업자등록증	· 해당자 · 보호자(해외근무 재직·경력 기간 명시) · 모든서류는 대사관/영사관의 확인을 받아 제출하여야 합니다.
체류기간 중 법인세(소득세) 납세증명서	
유학기관 재학증명서 및 성적증명서	해당자
해외 종교단체의 국내법인 등록증 사본	해당자, 해당 종교단체 원본 대조 필 확인
해당 종교장이 발급한 선교사 파견사실 확인서	해당자, 선교국 및 파견기간 명시
제3국 수학인정서	해당자

※ 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달로 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 외국국적 취득 외국인

### 1. 지원 자격

외국국적을 취득한 후 외국에서 고교과정을 2년 이상 이수한 외국인(복수국적자 제외)

### 2. 최소 해외 재학·거주·체류기간

구분	심사대상	근무기간 (재학)	거주기간	체류기간
외국국적 취득 외국인	학생	2년 이상	2년 이상	2년 이상

### 3. 제출서류

제출서류	내용
입학지원서	본교 소정 양식
지원자 서약서	
지원자 종합기록표	
학력조회 동의서	
자기소개서	
고등학교 졸업(예정) 증명서	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 해당 재학기간내의 초,중,고교과정 전부 제출 (학년 및 재학기간 기재)</li> <li>· 모든 서류는 아포스티유 또는 대사관/영사관의 확인된 원본과 사본을 제출하여야 합니다.(원본은 대조 확인 후 반환함)</li> </ul>
초, 중, 고등학교 성적 증명서	
출입국사실증명서	본인 (한국국적과 취득한 외국국적의 출입국사실 증명서)
국적상실 확인 증명서	본인 (주민등록등본 말소 또는 호(제)적 등본)
외국국적증명서	본인 (시민권 사본 또는 여권 사본 등)
외국인등록증 사본	본인 (국내 거주 외국인 해당)

※ 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달로 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 전교육과정 해외이수 재외국민 및 외국인

【 모집인원 제한 없음 】

### 1. 지원 자격

가. 외국에서 우리나라 초·중·고등교육 과정에 상응하는 교육과정(12년)을 전부 이수한 재외국민, 외국인, 귀화허가를 받은 결혼 이주민(복수 국적자 제외)

나. 외국인 또는 결혼 이주민의 경우 아래의 어학능력자격 중 하나 이상을 충족한 자

- ① 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자
- ② 본교 어학센터 한국어과정 4급 수료자 (입학 후, 120시간 이상 수강)  
(단, 어학센터에 도중 전학한 경우 본교 어학센터에서 최소 6개월 이상 수강한 자에 한함)
- ③ 본교 어학센터 자체 시험에 합격한 자

※ 본교 입학 후 졸업 시까지 TOPIK 4급을 반드시 취득하여야 합니다.

※ 12년 미만의 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중·고등교육 과정을 이수한 자는 우리나라 고등학교 졸업자와 동등의 학력을 인정합니다. (근거: 초·중·고등교육법 시행령 제98조 제1항 제9호)

단, 해당국 및 외국(한국 포함)에서 초·중·고등교육 과정을 혼합 이수한 경우는 제외함

### 2. 제출서류

구분	제출서류	내용
공통	입학지원서	본교 소정 양식
	지원자 서약서	
	지원자 종합기록표	
	학력조회 동의서	
	자기소개서	
	고등학교 졸업(예정) 증명서	· 아포스티유(Apostille) 확인서류 · 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인서 · 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행보고서
	고등학교 성적 증명서	· 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행보고서
	출입국사실 증명서	본인 (국내 출입국관리사무소), 출생 시부터 현재까지의 기록 첨부
국적취득사실증명서	귀화허가를 받은 결혼 이주민 해당	
외국인 해당	전 가족 호적등본	(중국 : 호구부) ※ 편부, 편모의 경우 ① 사망확인 증명 또는 이혼 증명 서류 포함 ② 부모의 혼인관계증명서 1부
	외국국적증명서	본인 (시민권 사본 또는 여권 사본 등)
	외국인등록증 사본	본인 (국내 거주 외국인 해당)
	한국어능력 증명자료	한국어능력시험 인증서(3급 이상) ※ 유효기간 내 발급 인증서만 가능
	재정보증서류 (표준입학허가서 발급시) 필요	재정보증인의 가. 재정보증서(본교 소정 양식) 나. 예금 잔고 증명서 (신청일 기준 30일 이내 발급 입학 이전까지 예치) - 유효기간이 없는 경우 : 서류 접수 마감일 기준, 30일 이내에 발급된 서류 - 유효기간이 있는 경우 : 최대 6개월까지 유효기간 인정, 서류접수 마감일에 유효해야 함 ① (US \$ 20,000 이상 예치) 또는 US \$ 20,000 이상 국내송금. 환전 증명서 ② 우리대학 어학연수(D-4-1 / D-4-7자격)수료 후 같은 대학 학부과정을 유학하기 위한 유학자격(D-2) 변경자는 1/2완화하여 적용 US \$ 10,000 다. 유학경비 부담인(부모님)의 재직증명서와 소득증명서 라. 유학경비 부담 서약서 (본교 소정 양식) 마. 사진(3*4) 5매

※ 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달로 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 부모 모두 외국인인 외국인

### 【 모집인원 제한 없음 】

#### 1. 지원자격

가. 부모 모두가 외국인인 외국인 학생(복수국적자 제외)

- 국내(외국인학교) 또는 외국 소재 학교에서 초·중·고등교육(12년)에 상응하는 교육과정을 전부 이수한자

나. 아래의 어학능력자격 중 하나 이상을 충족한 자

- ① 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 취득자
- ② 본교 어학센터 한국어과정 4급 수료자 (입학 후, 120시간 이상 수강)  
(단, 어학센터에 도중 전학한 경우 본교 어학센터에서 최소 6개월 이상 수강한 자에 한함)
- ③ 본교 어학센터 자체 시험에 합격한 자

※ 본교 입학 후 졸업 시까지 TOPIK 4급을 반드시 취득하여야 합니다.

※ 12년 미만의 학제를 채택하고 있는 국가에서 초·중·고등교육 과정을 이수한 자는 우리나라 고등학교

졸업자와 동등의 학력을 인정합니다.(근거: 초·중·고등교육법 시행령 제98조 제1항 제9호)

단, 해당국 및 외국(한국 포함)에서 초·중·고등 교육과정을 혼합 이수한 경우는 제외함

#### 2. 제출서류

제출서류	내용
입학지원서	본교 소정 양식
지원자 서약서	
지원자 종합기록표	
학력조회 동의서	
자기소개서	
고등학교 졸업(예정) 증명서	· 아포스티유(Apostille) 확인서류 · 한국영사 또는 주한 자국공관 영사 확인서
고등학교 성적 증명서	· 중국교육부 운영 학력·학위인증센터 발행보고서
출입국사실 증명서	본인 (국내 출입국관리사무소), 출생시부터 현재까지의 기록 첨부
전 가족 호적등본	(중국 : 호구부) ※ 편부, 편모의 경우 ① 사망확인 증명 또는 이혼 증명 서류 포함 ② 부모의 혼인관계증명서 1부
외국국적증명서	본인 및 부모 (시민권 사본 또는 여권 사본 등) ※ 편부, 편모의 경우 ① 사망확인 증명 또는 이혼 증명 서류 포함 ② 부모의 혼인관계증명서 1부
외국인등록증 사본	본인 (국내 거주 외국인 해당)
한국어능력 증명자료	한국어능력시험 인증서(3급 이상) ※ 유효기간 내 발급 인증서만 가능
재정보증서류 (표준입학허가서 발급시) 필요	재정보증인의 가. 재정보증서(본교 소정 양식) 나. 예금 잔고 증명서 (신청일 기준 30일 이내 발급 입학 이전까지 예치) - 유효기간이 없는 경우 : 서류 접수 마감일 기준, 30일 이내에 발급된 서류 - 유효기간이 있는 경우 : 최대 6개월까지 유효기간 인정, 서류접수 마감일에 유효해야 함 ① (US \$ 20,000 이상 예치) 또는 US \$ 20,000 이상 국내송금. 환전 증명서 ② 우리대학 어학연수(D-4-1 / D-4-7자격)수료 후 같은 대학 학부과정을 유학하기 위한 유학자격(D-2) 변경자는 1/2완화하여 적용 US \$ 10,000 다. 유학경비 부담인(부모님)의 재직증명서와 소득증명서 라. 유학경비 부담 서약서 (본교 소정 양식) 마. 사진(3*4) 5매

※ 지원 자격에 해당하는 원본 서류를 해당기간 내에 제출하지 않을 경우 지원 자격 미달로 불합격자로 처리될 수 있으니 유의하시기 바랍니다.

## 6. 제출서류

### 가. 제출서류 관련 유의사항

- ① 각 서류에 본인 서명 및 유학경비부담자의 서명을 반드시 할 것.
- ② 지원자의 국가 및 자격에 따라 입학과 비자발급에 필요한 서류를 가감할 수 있음.
- ③ 한국내 거주인의 신원보증의 경우 신원보증서 및 연간소득세납부증명서 추가 제출.
- ④ 지원자 본인 외 이름으로 전형료와 등록금을 납부한 경우, 반드시 국제교류처로 확인할 것.
- ⑤ 졸업예정증명서를 제출한 학생은 졸업 후에 반드시 졸업증명서를 추가로 제출하여야 함.

### 나. 최종학력 확인서류 : 아래 ① ~ ③서류 중 하나 제출

- ① 아포스티유(Apostille) 확인을 받은 학력 입증 서류
- ② 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사 확인을 받은 학력 입증서류
- ③ 중국 교육부가 운영하는 학력·학위 인증센터에서 발행한 인증보고서
  - 학력인증 : 중국 전국 고등교육학생정보자문 및 취업지도센터에 신청  
(교육부 학력인증센터 <http://www.chsi.com.cn>)
  - 학위인증 : 중국 학위 및 연구생 교육발전센터에 신청  
(교육부 학위인증센터 <http://www.cdgdc.edu.cn>)
  - 한국내의 공식 업무대리기관인 서울공자아카데미를 통해 신청  
(사단법인 한중문화협력연구원 <http://www.chis.or.kr> (문의: 02-553-2688))

※ ① - ③ 모두 증서 발급까지 약 30일 소요
- ④ 고등학교(전과정) 성적증명서의 경우 번역공증본 으로 대체 가능함

### ※ 아포스티유 협약에 의한 아포스티유 확인서 안내

- 외국학교에서 발급받은 각종 증명서에 대하여“아포스티유 확인서”를 당해 학교 소재 국의 정부기관에서 발급받아야 함
  - 아포스티유 확인서 발급기관은 해당국 정보(우리나라의 경우 외교통상부)에서 지정한 기관임
  - 아포스티유 협약국이 아닌 경우 기존처럼 학교 소재국 한국영사관에서“재외 교육기관 확인서”또는 “영사 확인”을 받아 제출함
- 아포스티유 확인서 발급 대상
  - 국공립학교 발행 공문서 및 각종 증명서
  - 사립학교 공문서 및 각종 증명서 중 해당국 공증기관이 공증한 문서
  - ※ 사립학교 공문서 및 각종 증명서는 공증 받은 후에 “아포스티유 확인서”를 발급 신청 할 수 있음
- 아포스티유 협약 및 아포스티유 확인서, 협약국가 등의 자료는 (<http://www.hcch.net>) 또는 외교통상부 해외안전여행 홈페이지 (<http://www.0404.go.kr>)에서 자세히 확인할 수 있으며 전용 상담전화(02-2100-7500) 또는 영사콜센터 (02-3210-0404)로 문의 가능

### 다. 가족관계입증서류 : 지원자 및 부모의 관계를 입증할 수 있는 서류

- ① 중국 : 호구부 ② 필리핀 : Family Census ③ 인도네시아 : KARTUKELUARGA(가족관계증명서)
- ④ 방글라데시 : 점머 까꺼즈 또는 싸이드티켓 ⑤베트남 : So Ho Khau(호적부) 또는 Giay khai sinh(출생증명서)
- ⑥ 몽골: 친족관계증명서 ⑦ 파키스탄 : Famil Certificate ⑧ 스리랑카 : 빠울리 서티피티케이트
- ⑨ 미얀마 : 잉타웅수샤엔 ⑩ 네팔 : 전마달다 ⑪ 키르키즈스탄, 카즈흐스탄, 우즈베크, 우크라이나, 태국 : 출생증명서

## 7. 원서접수 안내

(1차)

구분	일정	비고
원서 접수	2019. 05. 01(수) 09:00 ~ 2019. 05. 10(금) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 접수(지원 전 입학홈페이지 확인)</li> <li>제출서류는 본교 입학홈페이지(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)에서 본교 양식을 다운받아 작성 후 등기 또는 방문 제출</li> </ul>
첨부서류 제출	2019. 05. 01(수) 09:00 ~ 2019. 05. 17(금) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>제출방법 : 등기(2019.05.17.(금) 소인우효) 또는 방문 제출(공휴일 제외)</li> <li>* 방문 제출시 18시까지 제출</li> <li>제 출 처 : (우 11644) 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교 입학총괄팀 에벤에셀관 1층 입사담당자 앞</li> </ul>

(2차)

구분	일정	비고
원서 접수	2019. 06. 17(월) 09:00 ~ 2019. 06. 19(수) 17:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>인터넷 접수(지원 전 입학홈페이지 확인)</li> <li>제출서류는 본교 입학홈페이지(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)에서 본교 양식을 다운받아 작성 후 등기 또는 방문 제출</li> </ul>
첨부서류 제출	2019. 06. 17(월) 09:00~ 2019. 06. 26(수) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>제출방법 : 등기(2019.06.26.(수) 소인우효) 또는 방문 제출(공휴일 제외)</li> <li>* 방문 제출시 18시까지 제출</li> <li>제 출 처 : (우 11644) 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교 입학총괄팀 에벤에셀관 1층 입사담당자 앞</li> </ul>

### ※ 유의사항

- ① 원서접수는 인터넷 접수만 가능함
- ② 제출서류는 지정된 기간 내에 본교 입학총괄팀 으로 등기 또는 직접 방문하여 제출하여야 함
  - ※ 제출서류는 원본을 제출하여야 함
  - ※ 기한 내에 서류를 제출하지 않은 자는 전형대상에서 제외(불합격 처리)하며, 전형료는 환불하지 않음
- ③ 제출서류상의 이름이 서로 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 해당국 법원의<동일인 증명서>를 첨부하여야 함
- ④ 성명, 주민등록번호는 반드시 주민등록상에 기재된 내용과 같아야 하며, 주소나 전화번호가 전형기간 중 사용되므로 변경되었을 경우 즉시 입학총괄팀으로 변경사항을 통보하여야 함
- ⑤ 접수가 완료된 후에는 원서내용의 수정 및 취소가 불가능하므로 「모집요강」을 정확히 숙지하고 전형 유형, 지원학과/학부, 지원자격등을 정확히 입력한 후 확인하여 접수해야 함(제출서류 및 전형료는 일절 반환하지 않음)
  - ※ 지원 자격이 부적합할 경우 불합격 처리함

## 8. 합격자 발표 및 등록 안내

(1차)

구분	일정	비고
합격자 발표	2019. 05. 28(화) 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>발표 : 본교 입학홈페이지(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)에서 조회 (개별통보 없음)</li> </ul>
최종 등록기간	2019. 05. 29(수) 09:00 ~05.31(금) 은행마감시간 16:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>등록장소 : 국민은행 전국지점</li> <li>등록방법 : 본교 입학 홈페이지 공지</li> </ul>

(2차)

구분	일정	비고
합격자 발표	2019. 07. 05(금) 예정	▪ 발표 : 본교 입학홈페이지( <a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a> )에서 조회 (개별통보 없음)
최종 등록기간	2019. 07. 08(월) ~ 07. 10(수) 은행마감시간 16:00 까지	▪ 등록장소 : 국민은행 전국지점 ▪ 등록방법 : 본교 입학 홈페이지 공지

※ 유의사항

① 합격자 발표는 본교 입학홈페이지( <a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a> )에 게시함
② 합격자 발표 후 등록에 따른 합격자 안내문을 입학홈페이지( <a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a> )에 게시하니 반드시 확인하여야 하며, 합격자는 지정한 기간 내에 등록금을 납부하여야 함
③ 합격자 안내문을 확인하지 않아 발생하는 불이익은 수험생 본인의 책임이며, 지정한 기간 내에 등록금을 납부하지 않을 경우 불합격 처리함
④ 합격자 중 본교에 등록 후 입학을 포기하고자 하는 자는 본교 입학홈페이지( <a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a> )에서 등록 포기각서를 작성하여야 함

9. 전형료 및 전형료 반환

전형료	구분	전형료 금액	온라인접수 수수료 (수험생 부담)	총 결제금액
	재외국민과 외국인	90,000	5,000	95,000

전형료 반환	<p>가. 대학입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 최소화하기 위하여 원서 접수가 완료된 이후에는 지원 사항을 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않는 것을 원칙으로 합니다.</p> <p>나. 지원자의 귀책사유가 아닌 불가항력적인 사유로 전형 응시가 불가능하다고 인정되는 경우 증빙서류를 제출하여 심의를 거친 후 반환할 수 있습니다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 천재지변, 질병, 전형일자 사후 변경, 명백한 지원 자격 미 충족 등만 해당</li> <li>- 기타 개인사정은 반환불가</li> </ul> <p>다. 전형료 반환방법은 원서작성 시 대학 직접 방문 또는 금융기관 계좌이체 중 하나를 선택하여야 합니다.</p> <p>라. 반환 대상자가 금융기관 계좌이체를 선택할 시 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하며, 금융기관의 전산망을 이용하는데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않습니다.</p>
--------	--

10. 등록금 환불

등록금 환불	<p>가. 등록금을 반환받고자 하는 합격자는 본 대학 입학총괄팀(031-870-3213)에 즉시 반환 의사를 밝혀야 합니다.</p> <p>나. 본교에 등록을 취소하고자 하는 자는 웹 환불(<a href="http://ipsi.shinhan.ac.kr">http://ipsi.shinhan.ac.kr</a>)절차에 의거하여 등록취소를 하여야 합니다.</p>
--------	--

## 11. 관련 부서 안내

업무내용	부서명	연락처
원서접수 및 입학 상담	입학총괄팀	031-870-3213
장학금 안내	학생지원팀	031-870-3354~6
대학생활 안내 (순수외국인)	국제교류처	031-870-3825, 7

- ➡ (우 11644) 경기도 의정부시 호암로 95 신한대학교 에벤에셀관 1층 입학총괄팀
- ➡ Admission Office, Shinhan University 95, Hoam-ro, Uijeongbu-si, Gyeonggi-do, 11644 Korea
- ➡ ☎ 031-870-3213, 031-870-3339(Tel: +82-31-870-3213, Fax: +82-31-870-3339)
- ➡ 입학홈페이지: (<http://ipsi.shinhan.ac.kr>)

## 12. 지원자 유의사항

※ 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 대학입학전형관리위원회가 결정한 바에 따름

### 1. 복수지원 및 이중등록 금지

- ① 2개 이상의 대학에 합격한 자는 1개 대학만 등록하여야 합니다.
- ② 2개 이상의 대학에 등록한 자는 이중등록금지 위반자로서 입학이 취소됩니다.

### 2. 입학전형 부정에 대한 조치

- ① 입학 허가자에 대하여 국내외 전적 학교의 학력조회와 거주사실 확인 결과 또는 제출서류 기재사항 등이 허위로 판명 되거나 기타 부정한 방법으로 입학한 사실이 발견될 경우에는 입학한 후이라도 합격 또는 입학 허가를 취소합니다. 이 경우 등록금은 반환하지 않습니다.

### 3. 기타 유의사항

- ① 서류심사결과 지원자격이 미달될 경우 전형대상에서 제외되며, 불합격 처리합니다.
- ② 서류 미제출자 및 서류 미비자는 불합격 처리합니다.
- ③ 입학전형의 성적은 공개하지 아니하며, 제출한 서류는 일절 반환하지 않습니다.
- ④ 재외국민전형에 합격하여 등록을 필한 자의 학력조회 결과 결격사유가 있는 자는 입학을 취소합니다.
- ⑤ 지원에 필요한 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 부득이 사본을 제출할 경우에는 원본을 지참하여 신한대학교에서 원본대조 확인을 필한 후 제출해야 합니다. 또한 반드시 원본을 제출해야 하는 서류인 경우에는 추후 최종 등록 시 추가로 해당 서류 원본을 제출하여야 합니다.  
※ 외국어 서류는 한국어로 번역하여 공증한 서류를 별도로 제출해야 합니다.
- ⑥ 제출서류 상의 이름이 서로 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 해당국 법원의 <동일인 증명서>를 첨부하여야 합니다.
- ⑦ 성명 주민등록번호는 반드시 주민등록상에 기재된 내용과 같아야 하며 주소나 전화번호가 전형기간 중 사용되므로 변경되었을 경우 즉시 입학총괄팀으로 변경사항을 통보하여야 합니다.
- ⑧ 접수가 완료된 후에는 원서내용의 수정 및 취소가 불가능하므로 「모집요강」을 정확히 숙지하고 전형 유형 지원학과/학부, 지원자격 등을 정확히 입력한 후 확인하여 접수해야 합니다.
- ⑨ 이미 접수된 입학원서는 접수 취소 및 변경이 불가하며, 제출된 서류와 전형료는 일제 반환하지 않습니다. 전형방법에 의한 총점 순위에 따라 성적순으로 선발합니다.
- ⑩ 동점자가 발생할 경우 본 대학에서 정한 “동점자 처리기준”에 의거 선발합니다.
- ⑪ 모집정원과 상관없이 서류평가 성적이 낮아 학업성취 능력이 현저히 부족하다고 판단될 경우 불합격 처리합니다.
- ⑫ 전형기간 중 지원자에게 알리는 공지사항이나 합격자 발표 등은 개별통지하지 않으며 본 대학 입학홈페이지를 통해 공지합니다.
- ⑬ 입학에 관한 기타 사항은 2019학년도 한국대학교육협의회 기본사항에 의거하고, 입학 후의 재학생은 본 대학 학칙에 따릅니다.



### 13. 장학 제도 안내

#### □ 신입생 장학금

구분	장학종류	지급대상 및 기준	지급금액	비 고
신 입 생	외국인 유학생 장학	외국인 유학생 입학전형으로 입학한 자		
		▪ 일반고교 출신자	수업료 40%	해당학기 (입학금 50%)
		▪ 본교 국제어학센터 한국어과정 2학기(6개월) 이상 등록 후 수료한 자	수업료 50%	해당학기 (입학금 면제)
		▪ 학술교류 및 자매결연대학 출신자	수업료 50%	해당학기 (입학금 면제)
		▪ 한국어능력시험(TOPIK) 자격(4급 이상) 취득자	등록금 50%	해당학기
		▪ 한국어능력시험(TOPIK) 자격(5급 이상) 취득자	등록금 60%	해당학기
		▪ 한국어능력시험(TOPIK) 자격(6급 이상) 취득자	등록금 100%	4년(8학기)
		▪ 교육목적 등에 따라 본교의 초청을 받은자	등록금 100%	4년(8학기)

#### □ 재학생 장학금

구분	장학종류	지급대상 및 기준	지급금액	비 고
재 학 생	외국인 유학생 장학	학과(부) · 학년별 직전학기 성적우수자로 품행이 올바른 자		
		▪ 직전학기 성적이 평점평균 2.0 이상 ~ 2.5 미만인 자	수업료 20%	
		▪ 직전학기 성적이 평점평균 2.5 이상 ~ 3.0 미만인 자	수업료 30%	
		▪ 직전학기 성적이 평점평균 3.0 이상 ~ 4.0 미만인 자	수업료 40%	
		▪ 직전학기 성적이 평점평균 3.0 이상인 자	수업료 50%	

※ 위 표에서 일정액은 매 학기 예산 범위 안에서 별도 책정 한다.

※ 문의 : 학생지원팀(031-870-3354~6)

### 14. 서식 자료

<서식 1>	서약서
<서식 2>	종합기록표
<서식 3>	학력조회동의서
<서식 4>	자기소개서
<서식 5>	재정보증인 서약서
<서식 6>	유학경비 부담 서약서

※ 서식자료는 신한대학교 입학홈페이지 입시자료실을 참고하시기 바랍니다.

## 서 약 서(Statement of Understanding)

☐ 지원자 인적사항

성명		생년월일	
수험번호		모집단위	

상기 본인은 신한대학교 2019학년도 재외국민과 외국인전형에 지원함에 있어 제출서류에 허위 기재한 사실이 없으며 제출서류를 위변조하지 않았습니다. 만일 허위 기재 사실이 확인되거나 제출서류를 위변조한 사실이 밝혀졌을 경우 신한대학교 합격 또는 입학에 취소함은 물론 본인에게 어떠한 불이익이 있어도 이에 승복할 것을 서약합니다.

I certify that there is no forgery or falsification of the documents that I am submitting for 2018 Admission for International Student. I agree to accept any disadvantage towards my admission if any form of such behaviors is found.

2019 년 월(Month) 일(Date)

지원자 성명(Applicant's Name) : (인)(Signature)

**신한대학교 총장 귀하**

<서식 2>

2019학년도 재외국민 과 외국인 지원자 종합기록표

■ 지원자 기본사항

지원구분	지원 모집단위 (학부/과)	수험번호	지원자성명 (영문이름은 여권과 일치)		국적	주민등록번호/ 외국인등록번호	주소	전화 번호	
			한글	영문				본인	부모
신입학						-			

■ 지원 자격 구분 (해당 □ 에 V 표시)

정원 2% 재외국민					정원 제한 없는 재외국민 또는 외국인		
영주교포의 자녀	해외근무자의 자녀	유치과학자 및 교수요원의 자녀	기타재외국민의 자녀	외국국적 취득 외국인	해외 12년 과정 이수 재외국민 및 외국인	부모모두 외국인인 외국인	북한 이탈 주민
영주교포의 자녀 □	공무원의 자녀 □ 상사직원의 자녀 □ 국제기구 근무자의 자녀 □	유치과학자의 자녀 □ 교수요원의 자녀 □	해외선교사의 자녀 □, 자영업자의 자녀 □ 현지회사근무자의 자녀 □, 유학생의 자녀 □ 해외파견교직원의 자녀 □	외국 국적 취득 외국인 □	해외 12년 과정 이수 재외국민 및 외국인 □	부모모두 외국인인 외국인 □	북한 이탈 주민 □

■ 해외학교 정보 ( 지원자가 재학/졸업한 해외 학교를 모두 기록)

학교명(한글/현지어/영어)	학년과정	1년 기준 학기별 시작월/ 종료월	학교 전화번호	학교 팩스번호	학교주소(한글, 현지어, 영어)	학교홈페이지주소
한글: 영어:					한글: 영어:	http://
한글: 영어:					한글: 영어:	http://
한글: 영어:					한글: 영어:	http://
한글: 영어:					한글: 영어:	http://
(작성 예시) 한글: ** 고등학교 현지어: ***** 영어: *****	10~12 학년 과정	1학기: 3월 ~ 8월 2학기: 9월 ~ 2월	12)123-1234	12)123-1234	한글: 영어: 현지어:	http://abcdschool.ac.kr

■ 지원자 수학기간 기재란

학교명	재학기간		학교소재지		국내학교에 해당하는 학년, 학기(예: 해당 칸에 V 표시)																												
	기간 (년, 월, 일 기재)		재학년수	국가명	해당학교 학기제 표시	학년 (국내기준)	1 (초1)		2 (초2)		3 (초3)		4 (초4)		5 (초5)		6 (초6)		7 (중1)		8 (중2)		9 (중3)		10 (고1)		11 (고2)		12 (고3)		13 (대학)		
						학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월		2□, 3□, 4□																													
국내외 총 재학기간			년 개월	외국학교 재학기간			년 개월			국내학교 재학기간			년 개월																				
교포학생 추가 기재란	영주국			영주권 번호			영주권 취득일																										
외국인학생 추가 기재란	국 적			시민권 번호			시민권 취득일																										

■ 부모기재란

보호자	외국근무기간		근무지		지원자의 학교에 해당하는 학년, 학기(예: 해당 칸에 V 표시)																														
	기간 (년, 월, 일 기재)	근무년수	소재 국가	근무지명	학년 (국내기준)	1 (초1)		2 (초2)		3 (초3)		4 (초4)		5 (초5)		6 (초6)		7 (중1)		8 (중2)		9 (중3)		10 (고1)		11 (고2)		12 (고3)		13 (대학)					
					학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2				
부(父) 성명 ( )	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
모(母) 성명 ( )	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																	

보호자	외국거주기간		거주지		지원자의 학교에 해당하는 학년, 학기(예: 해당 칸에 V 표시)																																
	기간 (년, 월, 일 기재)	거주년수	거주국가명	학년 (국내기준)	1 (초1)		2 (초2)		3 (초3)		4 (초4)		5 (초5)		6 (초6)		7 (중1)		8 (중2)		9 (중3)		10 (고1)		11 (고2)		12 (고3)		13 (대학)								
				학기	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2							
부(父) 성명 ( )	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
교포학생 추가 기재란	영주국			영주권 번호																																	
외국인학생 추가 기재란	국적			시민권 번호																																	
모(母) 성명 ( )	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
	년 월 일 ~ 년 월 일	년 개월																																			
교포학생 추가 기재란	영주국			영주권 번호																																	
외국인학생 추가 기재란	국적			시민권 번호																																	

위 기재 내용은 틀림이 없음을 확인합니다.

2019 년 월 일

작성자 성명 : (인)

심사 확인란	심사위원	심사결과 특이사항
	(인)	
(인)		



# 자 기 소 개 서

## ▣ 지원자 인적사항

성 명 (Name)		생년월일 (Date of Birth)	
수험번호 (Application number)		모집단위 (Major)	
지원구분 (Application)	재외국민과 외국인 전형에 해당하는 모든 지원자		

## ▣ 자기소개 및 학업계획

※ 아래의 내용을 참고하여 작성하십시오. (Please write your personal statement focusing on the topics listed below)	
<input type="checkbox"/> 고등학교 과정 중 가장 어려웠던 교과목(내용)은 무엇이며, 그 어려움을 극복하기 위해 어떤 노력을 했는지 기술하십시오. (500자 내외). Among the classes that you took in high school, state which one you found the most difficult and what you did to overcome the difficulty. (approximately 500 characters)	
<input type="checkbox"/> 전공 선택의 이유 및 배경은 무엇이며, 이와 관련해 어떤 노력을 해왔는지 기술하십시오. (500자 내외) Briefly describe why you chose your major and describe any activities you have done related to that major. (approximately 500 characters)	

## 재정보증인 서약서

\* 재정보증인 자격 : 보호자(부모), 자국민(한국국적) 또는 국내거주인(지원자, 외국인 포함)만 해당됨

지원자(학생) 인적사항			
이름		생년월일	
성별(남·여)		국적	
주소			연락처

재정 보증인 인적사항			
이름		생년월일	
성별		국적	
지원자와의 관계		직업	
주소			연락처

### ※ 서약내용

1. 본인은 상기 피 보증인이 국내법과 학칙을 준수하고 학업에 충실히 임하게 지도할 것임을 서약합니다.
2. 본인은 상기 피 보증인이 입국목적(학업) 이외의 행위(불법취업 등)를 금하도록 지도하겠으며 만약, 피 보증인의 경제적 사정으로 원만한 학업이 곤란할 경우 유학경비 일체를 부담할 것임을 서약합니다.
3. 지원자와 재정 보증인은 신한대학교에서 전 교육과정 기간 동안 교육비 납입에 대한 의무가 있으며, 가족에게도 납부에 대한 의무가 주어집니다. 재정보증인은 미화 10,000\$ 이상을 1개월 이상 계속 예치한 예금 잔고 증명서나 국내 송금 또는 환전증명서를 함께 제출해야 합니다.

위 본인(가족 포함)은 지원자 \_\_\_\_\_의 신한대학교 전 교육과정 교육비에 대하여 책임질 것을 보증합니다.

2019 년            월            일

재정보증인 \_\_\_\_\_ (인)

신한대학교 총장 귀하



## 유학경비 부담서약서(Affidavit of Support)

지원자 성명 (Applicant's name)		생년월일 (Date of birth)	
수험번호 (Application number)		모집단위 (Major)	
지원구분 (Application)	재외국민과 외국인 전형에 해당하는 모든 지원자		

귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오  
(Indicate the person, including yourself or organization that will be responsible for your tuition fee and living expenses.)

- 성 명(기관명)(Name) :
- 관 계(Relationship) :
- 직업(개인인 경우)(Occupation) :
- 주 소(Address) :
- 전화번호(Phone number) :

\* 본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비부담을 보증합니다.

(I certify that I will be responsible for the above-named applicant's tuition fees and living expenses for the duration of the academic program.)

- 성 명(Name) :
- 서 명(Signature) :
- 연 월 일(Date) :

위 지원서에 기재된 내용은 사실임을 확인합니다.

I certify that the information provided in this application is complete, true, and accurate.

성명 \_\_\_\_\_ 서명 \_\_\_\_\_ 연월일 \_\_\_\_\_  
(Name) (Signature) (Date)

**신한대학교 총장 귀하**

# ■ 캠퍼스 및 교통 안내

## 【 의정부 캠퍼스 】



**지하철 이용시** | 1호선 망월사역(신한대역) 3번 출구 하차

**버스 이용시** | 202, 202-1, 203, 203-1, 203-2, 10, 136, 136-5, 139, 139-5, 25-1, 36, 36-5,

39,

39-3, 39-5, 5, 7, 1018, 1151, 106, 108





- ①정문 ②지하철입구 ③에베네셀관(Ebenezer) ④베헤관(Bethel) ⑤민음관(Sola Fide) ⑥은혜관(Sola Gratia) ⑦진리관(Sola Veritas)
- ⑧말씀관(Sola Scriptura) ⑨행함관(Sola Opera) ⑩기도관(Sola Oratio) ⑪변혁관(Renovare) ⑫빛과소금관(Sal, et lux) ⑬시온관(Zion)
- ⑭모리아관(Moriah) ⑮광야관(Midbar) ⑯카르멜2관(Carmel2) ⑰대운동장 ⑱언약의 교회 ⑲후문 ⑳북문

**의정부캠퍼스 : (우 11644) 경기도 의정부시 호암로 95 / TEL 031)870-3114**

## 【 동두천 캠퍼스 】



 **지하철 이용시** | 1호선 지행역 하차(셔틀버스 배차 2번 출구 지하철 선로 다리)

 **버스 이용시** | 39, 39-1, 39-2, 39-3, 39-5, 36, 36-5, 37



①정문 ②분관 ③별관 ④로템관 ⑤샤론관 ⑥브니엘관 ⑦공연장 ⑧베데스다관 ⑨대운동장 ⑩버스승강장 ⑪후문

**동두천캠퍼스 : (우 11340) 경기도 동두천시 별마들로 40번길 30 / TEL 031)870-2900**